

Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE”

TITOLO DEL PROGETTO:

Orizzonte 2030: giovani che abitano il futuro
Cod. PTXSU0005225050171NMTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: C - Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana
Area: 08 - Riqualificazione urbana

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto promuove la sostenibilità ambientale, la transizione ecologica e la partecipazione attiva di cittadini e cittadine attraverso attività di educazione ambientale, di comunicazione, di formazione e di animazione territoriale. Fra gli obiettivi principali:

1. diffondere la cultura della sostenibilità (sensibilizzare cittadini/e, scuole e enti sui temi ambientali; usare strumenti di comunicazione multicanale quali riviste, social media, newsletter, *webinar* e *podcast*; rafforzare la rete nazionale e internazionale delle organizzazioni impegnate nell'educazione ambientale)
2. favorire lo sviluppo di nuove competenze e conoscenze (organizzare percorsi formativi, *workshop*, seminari e eventi attraverso la rete WEEC; favorire lo scambio di buone pratiche nazionali e internazionali; ampliare le opportunità di apprendimento ambientale e di educazione alla sostenibilità).
3. promuovere la partecipazione e la “cittadinanza ecologica”, col coinvolgimento di cittadini/e, scuole, educatori e associazioni per la tutela del territorio; valorizzare la “Casa dell'Ambiente” di Torino quale spazio educativo, favorendo comportamenti sostenibili e la partecipazione attiva alla vita della comunità.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I/le volontari/e entreranno progressivamente a far parte dell'*équipe* dell'Associazione Scholé Futuro, con il loro coinvolgimento nelle attività di educazione ambientale, comunicazione e organizzazione di eventi. A titolo d'esempio, le principali attività saranno:

comunicazione e sensibilizzazione (supporto alla gestione di siti web, *newsletter* e social media; produzione e diffusione di contenuti ambientali; organizzazione di webinar e iniziative online);

formazione e rete WEEC (collaborazione nell'organizzazione di corsi, seminari e workshop; supporto al *WEEC Congress* e altri eventi internazionali; produzione e diffusione di materiali didattici);

educazione ambientale e partecipazione (organizzazione di eventi, laboratori e campagne ambientali; supporto alle attività rivolte alle scuole; collaborazione con associazioni e reti territoriali; coinvolgimento di cittadini/e e comunità locali nelle iniziative.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Associazione Istituto per l'Ambiente e l'educazione Scholè Futuro, cod. 234714, v. del CARMINE, 15

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Totale posti: 4 di cui 1 GMO (difficoltà economiche) senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI E OBBLIGHI DI SERVIZIO E ASPETTI ORGANIZZATIVI:

5 giorni di servizio settimanali, pari a **25 ore settimanali**, per un monte ore annuo di 1.145 ore, cui si sommano 20 giorni di permesso retribuito. Permessi retribuiti: 20 giorni annui.

Si richiede una certa flessibilità negli orari di servizio giornalieri e settimanali, in quanto potrebbero essere pianificate attività preserali e nel fine settimana. In ogni caso viene garantito il riposo settimanale previsto. In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6. Potrebbe essere necessario svolgere il servizio al di fuori della sede, in particolare durante lo svolgimento dei momenti formativi della rete WEEC Italia (scuole WEEC e conferenza nazionale) e durante il WEEC Congress (estero). Le attività fuori sede sono funzionali alla realizzazione delle attività e/o sono legate a altri progetti in corso, collegati agli obiettivi.

È indispensabile rispettare le normative vigenti in materia di privacy, nonché rispettare le disposizioni sulla protezione dei dati sensibili che potrebbero essere trattati durante il progetto.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Nell'ambito del presente progetto, è previsto il rilascio delle seguenti dichiarazioni valide ai fini del *curriculum vitae*:

1. Attestato di fine servizio, rilasciato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale
2. Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del Corso di Formazione sulla Sicurezza
3. Attestato specifico rilasciato e sottoscritto dalla Città di Torino e da Ente terzo certificatore accreditato presso la regione Piemonte per i servizi formativi e orientativi.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei volontari avverrà secondo il Sistema di Reclutamento e Selezione della Città di Torino, redatto secondo la vigente normativa, e prevede in sintesi:

- un primo colloquio di gruppo volto a verificare il possesso delle informazioni di base relative al Servizio Civile Universale e alle peculiarità del progetto;
- un eventuale test scritto di preselezione, costituito da domande a risposta multipla focalizzate sulla conoscenza del Servizio Civile Universale e delle specificità del progetto. Il test potrà essere somministrato nel caso in cui il numero di candidature ammissibili ricevute per il progetto ecceda le trenta unità e risulti contemporaneamente superiore a 10 volte il numero dei posti disponibili. I candidati che avranno risposto correttamente ad almeno il 60% delle domande avranno diritto a proseguire la selezione;
- una valutazione curriculare dei candidati (solo per coloro che avranno superato l'eventuale test di preselezione);
- un secondo colloquio individuale per comprendere le motivazioni e la corrispondenza tra le caratteristiche del candidato e il profilo del volontario richiesto dal progetto. L'assenza anche a uno solo dei colloqui e all'eventuale test di preselezione sarà considerata rinuncia; l'esito della valutazione curriculare e il punteggio attribuito nel corso del colloquio serviranno a formare la graduatoria.

È possibile scaricare il *Sistema di Reclutamento e Selezione* dalle pagine del sito *Torinogiovani* dedicate al Servizio Civile.

Al fine dell'assegnazione del punteggio in fase di valutazione delle candidature, qualora considerati attinenti alle attività previste dal progetto, potrà essere attribuito un maggior punteggio a:

- Titolo di studio
- Altri titoli professionali, quali certificazioni linguistiche e informatiche.

Potrà essere assegnato, se attinente, un punteggio ulteriore nel caso di possesso di:

- Conoscenze Lingua straniera
- Conoscenze informatiche
- Patente B
- Altri saperi definiti

Per quanto riguarda le esperienze precedenti, si raccomanda di dettagliare nella domanda tutte le esperienze e la loro durata (mesi e monte ore), con la distinzione:

- presso l'Ente sede del progetto scelto
- presso altri Enti ma stesso settore d'impiego
- presso altri Enti ma in settori d'impiego analoghi

Inserire nella candidatura anche le esperienze (lavoro, volontariato, altro) effettuate in settori diversi da quelli del progetto, e eventuali percorsi di studio non completati (indicare il n° anni di frequenza)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Consiste in un percorso obbligatorio, i cui contenuti sono dettati dalla normativa nazionale, per una durata complessiva pari a 38 ore. La Città di Torino organizza un percorso formativo comune a tutti i/le giovani avviati/e, che si svolgerà presso sedi della Città stessa, quindi a Torino; a titolo d'esempio presso:

- Archivio Storico - Via Barbaroux, 32 – Torino
- Centro IG - Via Garibaldi, 25 – Torino
- Centro Relazione e Famiglie - Via Bruino, 4 – Torino
- Città Torino - Via Corte d'Appello, 16 – Torino
- Centro Documentazione pedagogica - C.so Francia 285 – Torino
- Servizi educativi - Via Bazzi, 4 – Torino
- SFEP - Via Benvenuto Cellini 14 - Torino

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata complessiva pari a 72 ore - di cui 38 di formazione centralizzata erogata dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale e dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica - incentrata sui seguenti argomenti principali:

sicurezza sul lavoro;

elementi di educazione all'ambiente e Sociologia dell'Ambiente e del territorio;

elementi di educazione marina (riviste *Il Pianeta azzurro* e la *Collana del Faro*; nozioni sul mondo della subacquea, gli sport acquatici, la risorsa idrica; la costruzione di reti e partenariati in tema di acqua);

editoria, giornalismo e comunicazione ambientale;

progettazione, pianificazione e organizzazione di eventi;

progettazione di percorsi didattici e laboratori sull'ambiente.

La formazione sarà prevalentemente in presenza presso la sede di progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Green: futuro sostenibile PMCSU0005225050074NMTX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivi 4, 11 e 13: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti, Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili, Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

1 posto riservato a GMO (giovani con difficoltà economiche: ISEE inferiore o pari a 15.000 euro)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio è finalizzata a fornire strumenti e informazioni utili alla progettazione del proprio futuro formativo/professionale e alla ricerca attiva del lavoro (in Italia e all'Estero), anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU, che evidenzia le competenze tecniche e trasversali acquisite durante l'anno di servizio. Il periodo di tutoraggio si svilupperà nell'ultimo trimestre, con incontri a frequenza al massimo bisettimanale. Durerà complessivamente 22 ore e sarà articolato in incontri di gruppo e colloqui individuali di consulenza orientativa, così denominati:

- “Bilancio dell'Esperienza”
- Consulenza Orientativa “Il mio profilo di job seeker”
- Job Club “La ricerca”
- Job Club “La candidatura”
- Job Club “La selezione”
- Job Club “Prospettive”
- Incontro di valutazione “Bilancio dell'Esperienza”
- Consulenza Orientativa “Il mio CV + Ricerca assistita”

Le sedi di svolgimento saranno le stesse utilizzate per la Formazione Generale, fatta eccezione per l'ultimo incontro di Consulenza Orientativa, “Il mio CV + Ricerca assistita”, che si svolgerà presso l'aula informatica della sede di Cooperativa MOTIVA e della Città dei Mestieri Torino (via Spalato 63/D – Torino).

Riferimenti:

Associazione Istituto per l'Ambiente e l'Educazione Scholè Futuro
v. del Carmine, 15
Federica Nepote
amministrazione@schole.it
392 6143113