



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE”

TITOLO DEL PROGETTO:

Futuro Verde: Educare per Preservare

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

19 - Educazione allo sviluppo sostenibile

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Trasmettere consapevolezza sull'importanza della tutela dell'ambiente, a partire dalle giovani generazioni, sensibilizzando sulla cura del territorio e promuovendo la conoscenza di realtà che, attraverso la cura del verde, incoraggiano condivisione di spazi comuni, benessere psico-fisico e recupero di aree urbane. Promuovere la divulgazione scientifica e l'educazione allo sviluppo sostenibile, attraverso organizzazione di eventi, workshop e incontri per avvicinare la cittadinanza a pratiche di tutti i giorni sostenibili e sicure

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

MACROAZIONE A: comunicare e promuovere tra le giovani generazioni opportunità di scambio e confronto nell'ambito dello sviluppo sostenibile

- A1. Catalogazione del materiale inerente i progetti di Cooperazione nazionale e internazionale attivi in UNITO e nella Regione Piemonte;
- A2. Supporto alla creazione e all'aggiornamento di un repository con le opportunità di cooperazione internazionale e sua divulgazione;
- A3. Attività di studio dei processi di gestione dei flussi di mobilità e redazione del protocollo;
- A4. Creazione di una mail dedicata ai servizi sportello di accoglienza e supporto nell'accoglienza di studenti e delegazioni internazionali. Inoltre, il volontario contatterà tutti gli studenti DBIOS che hanno partecipato a mobilità con i Paesi Africani per la creazione di un supporto continuo;
- A5. Supporto alla creazione della call e creazione dell'idea grafica per la call. Scrittura e pubblicazione post sui social per la call. Raccolta adesioni alla call e ricontatto aderenti;
- A6. Supporto alla creazione e gestione di profili social dedicati;
- A7. Supporto all'organizzazione di eventi: creazione di grafiche per gli eventi, scrittura e pubblicazione post sui social, supporto all'invio delle newsletter per pubblicizzazione.

MACROAZIONE B: realizzazione di laboratori e visite didattiche per coinvolgere in modo ludico e con azioni concrete le giovani generazioni nella tutela del verde urbano e dell'ambiente

- B1. Analisi dell'attuale offerta di laboratori didattici, monitoraggio del gradimento di ognuno e proposte di rimodulazione
- B2. Analisi di buone prassi realizzate da altre realtà; partecipazione a focus group per testare la fattibilità di nuove tipologie di esperienze ludico didattiche
- B3. Ottimizzazione e aggiornamento del database delle istituzioni scolastiche attualmente in uso; organizzazione dei contatti esistenti e recupero di quelli non presenti; attività di promozione presso Istituti non coinvolti nelle visite didattiche

B4. Supportare la ricerca e il contatto di associazioni presenti nella realtà urbana di Torino e in Piemonte per coinvolgerle nel racconto di progetti e buone prassi durante le visite didattiche

MACROAZIONE C: migliorare e ampliare la fruibilità dei percorsi di visita per creare nel pubblico una maggiore consapevolezza verso l'importanza della tutela della biodiversità

C1. Collaborazione all'identificazione dei principali punti di interesse per i visitatori e alla revisione della segnaletica

C2. Supporto informativo a visitatori e a guide sui diversi percorsi di visita presenti e sull'accessibilità dei medesimi

C3. Supporto nell'organizzazione delle visite guidate (contatti con gli organizzatori e gestione prenotazioni); supporto logistico durante lo svolgimento delle visite

C4. Proposta delle tematiche da trattare; supporto alla calendarizzazione delle rassegne; reperimento e analisi di film, documentari e materiali da proporre alla cittadinanza

C5. Collaborazione all'organizzazione di rassegne ed eventi in presenza e online; supporto nei contatti con relatori e attività di logistica; assistenza informativa e monitoraggio partecipanti

C6. Collaborazione alla preparazione dei contenuti social e video; supporto alla promozione degli eventi e al monitoraggio degli utenti social e non

MACROAZIONE D: realizzazione eventi e divulgazione di materiali utili alla messa in comune di buone prassi e risultati di studi e ricerche

D1. Supporto all'individuazione di studi e ricerche che possano essere da stimolo alla cooperazione nazionale e internazionale, riguardanti i temi di maggiore interesse

D2. Supporto alla creazione di un panel di ricercatori da coinvolgere nelle attività di comunicazione

D3. Supporto logistico alla realizzazione di contenuti, articoli e interviste per la divulgazione scientifica in ambito ambientale

D4. Collaborazione all'organizzazione di eventi in presenza e online; supporto nei contatti con relatori e attività di logistica; assistenza informativa e gestione iscrizioni

D5. Supporto al monitoraggio dell'impatto degli eventi realizzati; verifica delle interazioni sui social e acquisizione delle valutazioni dei ricercatori e delle istituzioni partecipanti agli scambi

MACROAZIONE E: organizzazione di eventi, workshop, incontri e conferenze che coinvolgano sia gli abitanti della città che le diverse realtà e organizzazioni interessate alla sostenibilità ambientale

E1. Supporto all'individuazione dei temi di maggior interesse per la cittadinanza e le associazioni cittadine nell'ambito della tutela ambientale e della rigenerazione urbana

E2. Collaborazione alla creazione di un calendario eventi e attività comunicazione funzionale alle richieste / temi di interesse della cittadinanza

E3. Supporto alla creazione di un panel di persone e associazioni (es: ricercatori; influencer; attivisti; WWF; ecc.) da coinvolgere nelle attività di comunicazione

E4. Collaborazione all'organizzazione di eventi in presenza e online; supporto nei contatti con relatori e attività di logistica; assistenza informativa e monitoraggio partecipanti

E5. Supporto alla realizzazione di contenuti, articoli e interviste per le piattaforme social e loro divulgazione

E6. Supporto al monitoraggio dell'impatto degli eventi realizzati; verifica delle interazioni sui social e acquisizione delle valutazioni di partecipanti

MACROAZIONE DI SISTEMA

Formazione dei volontari

Patto di servizio

Accompagnamento

Monitoraggio

Tutoraggio lavoro

Incontro confronto

SEDI DI SVOLGIMENTO:

UniTo Orto botanico (cod. sede 219010) - VIALE PIER ANDREA MATTIOLI 25, 10125 Torino

UniTo Laboratorio di Etologia (cod. sede 219011) - VIA DELL'ACCADEMIA ALBERTINA 13, 10123 Torino

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

4 posti senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

REQUISITI OBBLIGATORI: nessuno

ORARIO DI SERVIZIO:

Monte ore annuo di 1.145 ore, cui si sommano 20 giorni di permesso retribuito

Permessi retribuiti: 20 giorni annui. Al/alla volontario/a è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente. Superati tali giorni l'ente dovrà prevedere una modalità o sede alternativa per consentire la continuità di Servizio alle e agli OV.

Giorni di servizio a settimana: 5

E' richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede (anche all'estero) per la realizzazione delle attività descritte al punto 5.1 e/o eventuali altre progettualità strettamente collegate agli obiettivi al punto 4. E' richiesto il rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto.

In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Nell'ambito del presente progetto, è previsto il rilascio delle seguenti dichiarazioni valide ai fini del curriculum vitae:

1. **Attestato di fine servizio**, rilasciato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale
2. **Attestato di frequenza** con verifica dell'apprendimento del Corso di Formazione sulla Sicurezza
3. **Attestato specifico** rilasciato e sottoscritto dalla Città di Torino e da Ente terzo certificatore accreditato presso la regione Piemonte per i servizi formativi ed orientativi

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei volontari avverrà secondo il Sistema di Reclutamento e Selezione della Città di Torino, redatto secondo la vigente normativa, e prevede in sintesi:

- un primo colloquio di gruppo volto a verificare il possesso delle informazioni di base relative al Servizio Civile Universale e alle peculiarità del progetto;
- un eventuale test scritto di preselezione, costituito da domande a risposta multipla focalizzate sulla conoscenza del Servizio Civile Universale e delle specificità del progetto. Il test potrà essere somministrato nel caso in cui il numero di candidature ammissibili ricevute per il progetto ecceda le trenta unità e risulti contemporaneamente superiore a 10 volte il numero dei posti disponibili. I candidati che avranno risposto correttamente ad almeno il 60% delle domande avranno diritto a proseguire la selezione;
- una valutazione curriculare dei candidati (solo per coloro che avranno superato l'eventuale test di preselezione);
- un secondo colloquio individuale per comprendere le motivazioni e la corrispondenza tra le caratteristiche del candidato e il profilo del volontario richiesto dal progetto.

L'assenza anche a uno solo dei colloqui e all'eventuale test di preselezione sarà considerata rinuncia;

L'esito della valutazione curriculare e il punteggio attribuito nel corso del colloquio serviranno a formare la graduatoria.

E' possibile scaricare il Sistema di Reclutamento e Selezione dalle pagine del sito [Torinogiovani](#) dedicate al Servizio Civile.

Al fine dell'assegnazione del punteggio in fase di valutazione delle candidature, qualora considerati **attinenti** alle attività previste dal progetto, potrà essere attribuito un maggior punteggio a:

- Titolo di studio
- Altri titoli professionali, quali certificazioni linguistiche e informatiche

Potrà essere assegnato, se attinenti, un punteggio ulteriore nel caso di possesso di:

- Conoscenze Lingua straniera
- Conoscenze informatiche
- Patente B
- Altri saperi definiti

Per quanto riguarda le esperienze precedenti, si raccomanda di dettagliare nella domanda tutte le esperienze e la loro durata (mesi e monte ore), con la distinzione:

- presso l'Ente sede del progetto scelto
- presso altri Enti ma stesso settore d'impiego
- presso altri Enti ma in settori d'impiego analoghi

Inserire nella candidatura anche le esperienze (lavoro, volontariato, altro) effettuate in settori diversi da quelli del progetto, e eventuali percorsi di studio non completati (indicare il n° anni di frequenza)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI: 42 ore

Sedi di formazione:

Archivio Storico - Via Barbaroux, 32 – Torino

Centro Informagiovani - Via Garibaldi, 25 – Torino

Centro Relazione e Famiglie - Via Bruino, 4 – Torino

Città Torino - Via Corte d'Appello, 16 – Torino

Centro Documentazione pedagogica - C.so Francia 285 – Torino

Servizi educativi - Via Bazzi, 4 – Torino

SFEP - Via Cellini 14 - Torino

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Percorso di formazione obbligatorio volto all'acquisizione di competenze necessarie per lo svolgimento delle attività di Servizio.

La **sede** della formazione specifica coincide con le sedi di progetto.

Totale ore di formazione specifica: 72

MODULI DI FORMAZIONE SPECIFICA:

M1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile

M2 Servizio Civile in Università

M3 Conoscere le sedi di progetto

M4 Cooperazione e biodiversità

M5 citizen science ed educazione ambientale

M6 Preservare la biodiversità

M7 Progettare e organizzare eventi e attività didattiche

M8 Elementi di privacy

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SCA-SCATTorino: Cultura, Ambiente e Territorio

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

- Obiettivo 4: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti;
- Obiettivo 13: promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico;
- Obiettivo 15: proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

M - Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Numero posti riservati a Giovani con Minori Opportunità (GMO): **1**

Tipologia GMO: Difficoltà economiche (ISEE < 15.000)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio è finalizzata a fornire strumenti e informazioni utili alla progettazione del proprio futuro formativo/professionale e alla ricerca attiva del lavoro (in Italia e all'Estero), anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU, che evidenzia le competenze tecniche e trasversali acquisite durante l'anno di servizio.

Il periodo di tutoraggio si svilupperà nell'ultimo trimestre, con incontri a frequenza al massimo bisettimanale.

Durerà complessivamente 23 ore e sarà articolato in incontri di gruppo e colloqui individuali di consulenza orientativa, così denominati:

- “Bilancio dell'Esperienza”
- Consulenza Orientativa “Il mio profilo di job seeker”
- Job Club “La ricerca”
- Job Club “La candidatura”
- Job Club “La selezione”
- Job Club “Prospettive”
- Incontro di valutazione “Bilancio dell'Esperienza”
- Consulenza Orientativa “Il mio CV + Ricerca assistita”

Le sedi di svolgimento saranno le stesse utilizzate per la Formazione Generale, fatta eccezione per l'ultimo incontro di Consulenza Orientativa, “Il mio CV + Ricerca assistita”, che si svolgerà presso l'aula informatica della sede di Cooperativa Orso e Città dei Mestieri Torino (via Spalato 63/D – Torino).

Per informazioni sul progetto:**UniTo Orto botanico**

Loic Maurice Mingozi

loicmaurice.mongozzi@unito.it

UniTo Laboratorio di Etologia

Valeria Torti

valeria.torti@unito.it

Daria Valente

daria.valente@unito.it

Cristina Giacomà

cristina.giacoma@unito.it