



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO

Fahrenheit 451: accendiamo la mente

CODICE DEL PROGETTO

PTXSU0005225010588NXTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO DEL PROGETTO

Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale

Area di intervento: Cura e conservazione biblioteche

DENOMINAZIONE E CODICE ENTE

Le biblioteche di **Collegno (cod. sede 147346)**, **Grugliasco (cod. sede 145509)** e **Venaria Reale (cod. sede 145552)**, attori dinamici del Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino (SBAM), che serve un vasto bacino di oltre 800.000 abitanti, vantano una consolidata collaborazione triennale. Il loro obiettivo mira a consolidare e rafforzare il proprio ruolo come centri culturali inclusivi all'interno del contesto metropolitano.

DESTINATARI DEL PROGETTO

I **destinatari diretti** del progetto sono i **giovani (fascia d'età 14-19)** che abitano i territori a cui le biblioteche fanno riferimento.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

La collaborazione tra le biblioteche di Collegno, Grugliasco e Venaria Reale nasce dalla condivisa esigenza di rispondere in modo più efficace ai bisogni delle comunità locali, specialmente in un contesto in cui si manifesta una crescente richiesta di servizi pubblici più accessibili e orientati al cittadino. La sinergia permette di unire competenze e risorse per sperimentare modelli innovativi di biblioteca di prossimità, capaci di intercettare anche le fasce di popolazione più difficili da raggiungere, come i giovani, portando i servizi culturali direttamente nei loro contesti di vita e aggregazione. Questa cooperazione strategica mira a massimizzare l'impatto delle azioni sul territorio, promuovendo inclusione sociale e contribuendo a rendere le nostre comunità più sostenibili.

SINTESI ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

1. Animazione, Gaming e Creatività

- **Playground & Gaming:** Gestione tecnica e animazione delle giornate di gioco, organizzazione di tornei e supporto logistico.
- **Laboratori Creativi:** Supporto a corsi di fumetto/scrittura (Tratti e storie, Pagine bianche), dalla preparazione dei materiali didattici fino all'allestimento delle mostre finali.
- **Open Mic & Eventi:** Ideazione e conduzione di serate a tema e momenti di libera espressione artistica.

2. Biblioteche Diffuse e Prossimità

- Mappatura del territorio: Identificazione di centri di aggregazione giovanile per aprire nuovi "punti prestito".
- Gestione Punti Prestito: Presidio settimanale dei nuovi spazi decentrati e supporto diretto agli utenti giovani.
- Selezione Bibliografica: Scelta di libri e manga più adatti ai tuoi coetanei, in collaborazione con partner specializzati.

3. "Officina del Pensiero" e Divulgazione

- Eventi Culturali: Gestione logistica per seminari, proiezioni cinematografiche e incontri con l'autore (accoglienza, gestione domande, supporto tecnico audio/video).
- Facilitazione: Moderazione di gruppi di lettura e circoli di discussione (Parole in cerchio).
- Ricerca: Supporto nella ricerca di relatori e stesura di sintesi dei contenuti per il pubblico.

4. Comunicazione Digitale e Analisi

- Content Creation: Creazione di post, video e contenuti grafici coinvolgenti per i social e per i materiali cartacei.
- Analisi dei Bisogni: Studio delle abitudini comunicative dei giovani per capire come intercettarli meglio (Prologo al Pubblico).
- Monitoraggio: Raccolta feedback, foto e video delle attività per valutare l'impatto del progetto e migliorare l'offerta.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei volontari avverrà secondo il *Sistema di Reclutamento e Selezione* della Città di Torino, redatto secondo la vigente normativa, e prevede in sintesi:

- un primo colloquio di gruppo volto a verificare il possesso delle informazioni di base relative al Servizio Civile Universale e alle peculiarità del progetto;
- un eventuale test scritto di preselezione, costituito da domande a risposta multipla focalizzate sulla conoscenza del Servizio Civile Universale e delle specificità del progetto. Il test potrà essere somministrato nel caso in cui il numero di candidature ammissibili ricevute per il progetto ecceda le trenta unità e risulti contemporaneamente superiore a 10 volte il numero dei posti disponibili. I candidati che avranno risposto correttamente ad almeno il 60% delle domande avranno diritto a proseguire la selezione;
- una valutazione curriculare dei candidati (solo per coloro che avranno superato l'eventuale test di preselezione);
- un secondo colloquio individuale per comprendere le motivazioni e la corrispondenza tra le caratteristiche del candidato e il profilo del volontario richiesto dal progetto.

L'assenza anche a uno solo dei colloqui e all'eventuale test di preselezione sarà considerata rinuncia; l'esito della valutazione curriculare e il punteggio attribuito nel corso del colloquio serviranno a formare la graduatoria.

E' possibile scaricare il *Sistema di Reclutamento e Selezione* dalle pagine del sito *Torinogiovani* dedicate al Servizio Civile.

Al fine dell'assegnazione del punteggio in fase di valutazione delle candidature, qualora considerati attinenti alle attività previste dal progetto, potrà essere attribuito un maggior punteggio a:

- Titolo di studio
- Altri titoli professionali, quali certificazioni linguistiche e informatiche

Potrà essere assegnato, se attinenti, un punteggio ulteriore nel caso di possesso di:

- Conoscenze Lingua straniera
- Conoscenze informatiche
- Patente B
- Altri saperi definiti

Per quanto riguarda le esperienze precedenti, si raccomanda di dettagliare nella domanda tutte le esperienze e la loro durata (mesi e monte ore), con la distinzione:

- presso l'Ente sede del progetto scelto
- presso altri Enti ma stesso settore d'impiego
- presso altri Enti ma in settori d'impiego analoghi

Inserire nella candidatura anche le esperienze (lavoro, volontariato, altro) effettuate in settori diversi da quelli del progetto, e eventuali percorsi di studio non completati (indicare il n° anni di frequenza)

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**Durata del progetto** 12 mesi**Numero ore di servizio dei volontari**

Monte ore annuo di 1.145 ore, cui si sommano 20 giorni di permesso retribuito

Permessi retribuiti: 20 giorni annui. Al/alla volontario/a è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente.

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5**Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:**

E' richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede (anche all'estero) per la realizzazione delle attività descritte.

REQUISITI RICHIESTI per la partecipazione al progetto oltre a quelli previsti dal bando:**Obbligatoria** (da possedere all'atto della presentazione della domanda):**DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO****SEDE/I DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO e POSTI DISPONIBILI****10 posti senza vitto e alloggio** nelle seguenti sedi:

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N . vol. per sede</i>
Biblioteca civica	Venaria Reale	via Verdi 18	145552	4

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N . vol. per sede</i>
Biblioteca civica	Collegno	Corso Francia, 275	147346	2

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Cod. ident. sede</i>	<i>N . vol. per sede</i>
Biblioteca civica	Grugliasco	Piazza Matteotti 39	145509	4

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Nell'ambito del presente progetto, è previsto il rilascio delle seguenti dichiarazioni valide ai fini del curriculum vitae:

1. Attestato di fine servizio, rilasciato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale
2. Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del Corso di Formazione sulla Sicurezza
3. Attestato specifico rilasciato e sottoscritto dalla Città di Torino e da Ente terzo certificatore accreditato presso la regione Piemonte per i servizi formativi ed orientativi

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI:

Consiste in un percorso obbligatorio i cui contenuti sono dettati dalla normativa nazionale per una *durata complessiva pari a 42 ore*. La Città di Torino organizza un percorso formativo comune a tutti i giovani avviati, che si svolgerà presso sedi della Città stessa, quindi a Torino. A titolo di esempio:

- Archivio Storico - Via Barbaroux, 32 – Torino
- Centro IG - Via Garibaldi, 25 – Torino
- Centro Relazione e Famiglie - Via Bruino, 4 – Torino
- Città Torino - Via Corte d'Appello, 16 – Torino
- Centro Documentazione pedagogica - C.so Francia 285 – Torino
- Servizi educativi - Via Bazzi, 4 – Torino
- SFEP - Via Benvenuto Cellini 14 - Torino

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

Consiste in un percorso obbligatorio i cui contenuti variano in funzione del progetto per una *durata complessiva pari a 72 ore*

Si svolgerà presso:

Biblioteca di Collegno, Biblioteca di Grugliasco, Biblioteca di Venaria Reale

Titoli dei moduli:

- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile;
- Il Mondo della Biblioteca: servizi e alfabetizzazione informativa;
- La Biblioteca Digitale: un universo di risorse online;
- Bibliosocial: narrare la cultura e creare comunità online;
- Accendere la conversazione: creazione e gestione di Gruppi di Lettura (Fisici e Digitali);
- Visioni da leader culturale: progettare e collaborare per la comunità;
- L'arte di narrare: la voce e il corpo come ponti verso la lettura;
- Dietro le quinte della Biblioteca: il ciclo del libro e le scelte bibliografiche;
- La Biblioteca come sistema vivente: organizzazione e collaborazioni territoriali.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio è finalizzata a fornire strumenti e informazioni utili alla progettazione del proprio futuro formativo/professionale e alla ricerca attiva del lavoro (in Italia e all'Estero), anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU, che evidenzia le competenze tecniche e trasversali acquisite durante l'anno di servizio.

Il periodo di tutoraggio si svilupperà nell'ultimo trimestre, con incontri a frequenza al massimo bisettimanale.

Durerà complessivamente 22 ore e sarà articolato in incontri di gruppo e colloqui individuali di consulenza orientativa, così denominati:

- "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio profilo di job seeker"
- Job Club "La ricerca"
- Job Club "La candidatura"
- Job Club "La selezione"
- Job Club "Prospettive"
- Incontro di valutazione "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio CV + Ricerca assistita"

Le sedi di svolgimento saranno le stesse utilizzate per la Formazione Generale, fatta eccezione per l'ultimo incontro di Consulenza Orientativa, "Il mio CV + Ricerca assistita", che si svolgerà presso l'aula informatica della sede di Cooperativa Orso e Città dei Mestieri Torino (via Spalato 63/D – Torino).

TITOLO DEL PROGRAMMA

ALZA IL VOLUME - Biblioteche accessibili, vive e aperte al territorio

CODICE DEL PROGRAMMA

PMCSU0005225010109NMTX

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 Istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti.

Obiettivo 10 Ridurre le disuguaglianze: ridurre le disuguaglianze all'interno e fra i Paesi.

Obiettivo 11 Città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

Obiettivo 16 Pace, giustizia e istituzioni solide: promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile.

PER INFORMAZIONI

Comune di Venaria Reale - Biblioteca Civica Tancredi Milone

Manuela Corneo

011495780

corneo@bibliotecavenariareale.it

Comune di Collegno - Biblioteca civica

Silvano Deregibus

011/4015908

silvano.deregibus@comune.collegno.to.it

Comune di Grugliasco - Biblioteca Civica Pablo Neruda

Maria Giuseppina Porcu

0114013350-351

biblioteca@comune.grugliasco.to.it