

Allegato B3 – Servizio Civile Digitale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE DIGITALE”

TITOLO DEL PROGETTO:

Cittadinanz@ digitale (cod. PTXSU0005225030170NMTX)

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area 23 - Educazione informatica

Area Secondaria 04 - Animazione di comunità

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto mira a favorire il superamento progressivo del divario digitale e a promuovere il benessere digitale, facilitando l'uso della tecnologia informatica quale strumento per avvicinare i/le cittadini/e e le istituzioni. S'intende promuovere un accesso competente e consapevole alla rete, una sua maggior conoscenza e insieme aumentare l'utilizzo dei servizi *online*, in particolare da parte delle persone fragili, quali quelle anziane oppure di quelle che vivono in condizioni di vulnerabilità economica, sociale e culturale.

Gli obiettivi specifici sono pertanto:

- sostenere l'inclusione digitale favorendo l'utilizzo dei servizi on-line, delle piattaforme di prenotazione e delle opportunità offerte in rete dalla Pubblica Amministrazione;
- promuovere lo sviluppo e il potenziamento delle competenze digitali di cittadini/e, con particolare attenzione alla diffusione dell'uso della Carta d'Identità Elettronica (CIE) e dei servizi ad essa collegati;
- incrementare la conoscenza dei servizi territoriali di facilitazione digitale e delle opportunità formative presenti sul territorio.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari saranno coinvolti nelle attività di facilitazione digitale e accompagnamento di cittadini/e: in particolare - dopo aver imparato a conoscere il territorio, gli sportelli digitali e la rete dei servizi del Consorzio - affiancheranno i/le operatori/trici degli sportelli di facilitazione digitale; inoltre:

- collaboreranno all'individuazione e al coinvolgimento di nuclei fragili e cittadini/e con difficoltà nell'accesso ai servizi online;
- supporteranno i/le utenti nell'utilizzo dei servizi digitali e delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, in particolare della CIE e dell'App CIE;
- aiuteranno i/le cittadini/e nell'uso della posta elettronica, nella navigazione in Internet e nelle pratiche digitali di base;
- collaboreranno nell'organizzazione e gestione di incontri informativi e formativi sui temi del digitale;
- realizzeranno e aiuteranno nella diffusione di materiale informativo, volantini e altri strumenti di comunicazione;
- parteciperanno agli eventi territoriali, alle iniziative pubbliche e a momenti di sensibilizzazione finalizzati alla diffusione della cultura digitale;

- accompagneranno la cittadinanza nella fruizione degli sportelli territoriali e delle ulteriori opportunità formative presenti sul territorio.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

COS Consorzio Ovest Solidale - Centro Famiglie
Codice sede 145560
VIA CAPRA 27, RIVOLI

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Totale posti: 4 di cui 1 GMO (difficoltà economiche) senza vitto e alloggio.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

5 giorni di servizio settimanali, pari a **25 ore settimanali**, per un monte ore annuo di 1.145 ore, cui si sommano 20 giorni annui di permesso retribuito,

Al/alla volontario/a è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente. Superati tali giorni l'ente dovrà prevedere una modalità o sede alternativa per consentire la continuità di Servizio alle e agli OV.

È richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede (anche all'estero) per la realizzazione delle attività descritte e/o eventuali altre progettualità strettamente collegate agli obiettivi. È richiesto il rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto. In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Nell'ambito del presente progetto, è previsto il rilascio delle seguenti dichiarazioni valide ai fini del curriculum vitae:

1. Attestato di fine servizio, rilasciato dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale
2. Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento del Corso di Formazione sulla Sicurezza
3. Attestato specifico rilasciato e sottoscritto dalla Città di Torino e da Ente terzo certificatore accreditato presso la regione Piemonte per i servizi formativi e orientativi.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei volontari avverrà secondo il Sistema di Reclutamento e Selezione della Città di Torino, redatto secondo la vigente normativa, e prevede in sintesi:

- un primo colloquio di gruppo volto a verificare il possesso delle informazioni di base relative al Servizio Civile Universale e alle peculiarità del progetto;
- un eventuale test scritto di preselezione, costituito da domande a risposta multipla focalizzate sulla conoscenza del Servizio Civile Universale e delle specificità del progetto. Il test potrà essere somministrato nel caso in cui il numero di candidature ammissibili ricevute per il progetto ecceda le trenta unità e risulti contemporaneamente superiore a 10 volte il numero dei posti disponibili. I candidati che avranno risposto correttamente ad almeno il 60% delle domande avranno diritto a proseguire la selezione;
- una valutazione curriculare dei candidati (solo per coloro che avranno superato l'eventuale test di preselezione);
- un secondo colloquio individuale per comprendere le motivazioni e la corrispondenza tra le caratteristiche del candidato e il profilo del volontario richiesto dal progetto. L'assenza anche a uno solo dei colloqui e all'eventuale

test di preselezione sarà considerata rinuncia; l'esito della valutazione curriculare e il punteggio attribuito nel corso del colloquio serviranno a formare la graduatoria.

È possibile scaricare il *Sistema di Reclutamento e Selezione* dalle pagine del sito *Torinogiovani* dedicate al Servizio Civile.

Al fine dell'assegnazione del punteggio in fase di valutazione delle candidature, qualora considerati attinenti alle attività previste dal progetto, potrà essere attribuito un maggior punteggio a:

- Titolo di studio
- Altri titoli professionali, quali certificazioni linguistiche e informatiche.

Potrà essere assegnato, se attinente, un punteggio ulteriore nel caso di possesso di:

- Conoscenze Lingua straniera
- Conoscenze informatiche
- Patente B
- Altri saperi definiti

Per quanto riguarda le esperienze precedenti, si raccomanda di dettagliare nella domanda tutte le esperienze e la loro durata (mesi e monte ore), con la distinzione:

- presso l'Ente sede del progetto scelto
- presso altri Enti ma stesso settore d'impiego
- presso altri Enti ma in settori d'impiego analoghi

Inserire nella candidatura anche le esperienze (lavoro, volontariato, altro) effettuate in settori diversi da quelli del progetto e eventuali percorsi di studio non completati (indicare il n° anni di frequenza).

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Consiste in un percorso obbligatorio, i cui contenuti sono dettati dalla normativa nazionale, per una durata complessiva pari a 38 ore. La Città di Torino organizza un percorso formativo comune a tutti i/le giovani avviati/e, che si svolgerà presso sedi della Città stessa, quindi a Torino; a titolo d'esempio presso:

- Archivio Storico - Via Barbaroux, 32 – Torino
- Centro IG - Via Garibaldi, 25 – Torino
- Centro Relazione e Famiglie - Via Bruino, 4 – Torino
- Città Torino - Via Corte d'Appello, 16 – Torino
- Centro Documentazione pedagogica - C.so Francia 285 – Torino
- Servizi educativi - Via Bazzi, 4 – Torino
- SFEP - Via Benvenuto Cellini 14 - Torino

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

sistema Helios

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto; la durata complessiva sarà pari a 72 ore - di cui 38 di formazione centralizzata erogata dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale - incentrata sui seguenti argomenti principali:

- sicurezza sul lavoro;
- *webinar* interattivi (DigComp 3 e DigCompEdu) e tematici di approfondimento sulle attività di “facilitazione digitale”, con moduli *online* di autoapprendimento;
- conoscenza del Consorzio, dei servizi territoriali e dell'organizzazione interna;
- il lavoro di comunità, la collaborazione tra attori diversi e lo sviluppo territoriale;
- le strategie relazionali, la cura della fragilità, i *bonus* e le agevolazioni previsti;
- i principali servizi digitali locali e nazionali di facilitazione digitale.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Generazioni (S)connesse - Come superare il digital GAP PMCSU0005225030073NMTX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti.
Obiettivo 10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

1 posto riservato a GMO (giovani con difficoltà economiche: ISEE inferiore o pari a 15.000 euro)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

L'attività di tutoraggio è finalizzata a fornire strumenti e informazioni utili alla progettazione del proprio futuro formativo/professionale e alla ricerca attiva del lavoro (in Italia e all'Estero), anche attraverso il supporto alla predisposizione di un curriculum vitae aggiornato con l'esperienza di SCU, che evidenzia le competenze tecniche e trasversali acquisite durante l'anno di servizio. Il periodo di tutoraggio si svilupperà nell'ultimo trimestre, con incontri a frequenza al massimo bisettimanale. Durerà complessivamente 22 ore e sarà articolato in incontri di gruppo e colloqui individuali di consulenza orientativa, così denominati:

- "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio profilo di job seeker"
- Job Club "La ricerca"
- Job Club "La candidatura"
- Job Club "La selezione"
- Job Club "Prospettive"
- Incontro di valutazione "Bilancio dell'Esperienza"
- Consulenza Orientativa "Il mio CV + Ricerca assistita"

Le sedi di svolgimento saranno le stesse utilizzate per la Formazione Generale, fatta eccezione per l'ultimo incontro di Consulenza Orientativa, "Il mio CV + Ricerca assistita", che si svolgerà presso l'aula informatica della sede di Cooperativa MOTIVA e della Città dei Mestieri Torino (via Spalato 63/D – Torino).

Riferimenti:

COS Consorzio Ovest Solidale - Centro Famiglie
Emanuele Dalle Vedove
mail : dallevedove@ovestsolidale.to.it
recapito ufficio 0119501415.